**柳州市科技计划项目**

**验收申请表**

**合同编号：**

**项目名称：**

**承担单位：**（有多个承担单位的，均应填写）

**申请验收单位：**

**受理申请日期：**

**柳州市科学技术局**

**二〇二一年十一月制**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申请验收单位 | 单位名称 |  |
| 通信地址 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 邮政编码 |  | 电子信箱 |  |
| 单位性质 | （　　）　　1.大专院校 2.科研院所 3.企业 4.其他 |
| 项目合同约定的项目实施起止时间 | 　　年　月 －　　年　月 |
| 项目合同约定的目标任务与技术经济指标完成情况 |
| 一、总体目标和主要任务完成情况概述（不超过800字）二、考核指标及研发经费投入完成情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 考核指标 | 实际完成情况 | 备注 |
| （一）技术指标 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| （二）经济指标 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| （三）其他指标 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| （四）研发经费投入（单位：万元；由多个单位投入的，分别说明） |
|  | 项目总投资 |  |   |  |
|  | 其中：市财政科技经费 |  | 实际支出： | 结余： |

 |

|  |
| --- |
| **提交的验收文件和资料目录** |
|  |
| **所购置的固定资产清单** |
|  |

**项目投入产出基本情况表**

**（备注：**此表只需获得市级科技经费支持50万元以上的项目填写**）**

|  |  |
| --- | --- |
| 参加单位数（个） |  |
| 项目组人员情况(人) | 合计 | 高级职称 | 中级职称 | 初级职称 | 博士 | 硕士 | 学士 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 项目经费情况(万元) | 合计 | 柳州市财政科技经费 | 县区财政科技经费 | 其他拨款 | 单位自筹 | 银行贷款 | 其他 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 项目主要成果情况 | 引进技术（项） | 集成应用技术（项） |
|  |  |
| 工业新产品（种） | 农业新品种(种) | 新工艺(新方法、新模式)(项) | 新材料(种) | 新装置(新装备)(套) | 申请登记计算机软件(套) |
|  |  |  |  |  |  |
| 技术研发平台（个） | 科技信息服务平台（个） | 示范点(个) | 中试线(条) | 生产线(种) | 试验基地(个) |
|  |  |  |  |  |  |
| 申请专利（项） |  | 授权专利（项） |  |
| 发明专利 | 实用新型 | 发明专利 | 实用新型 |
|  |  |  |  |  |  |
| 参与制定技术标准(个) |  |
| 国际标准（个） | 国家标准（个） | 行业标准（个） | 地方标准（个） | 企业标准（个） |
|  |  |  |  |  |  |
| 论文专著研究报告(篇) |  | 培养博士后(人) | 培养博士(人) | 培养硕士(人) |
| 国内发表(篇) | 国外发表(篇) |
|  |  |  |  |  |  |
| 举办培训班(次) | 参加培训人数(人次) |
|  |  |
| 项目成果应用情况 | 实际应用成果数（项） | 已商品化成果数（项） | 成果转让合同数（项） | 成果转让合同金额（万元） |
|  |  |  |  |
| 项目实施期间累计取得的经济效益 | 效益分类 | 新增销售收入（万元） | 新增产值(万元) | 新增利税(万元) | 新增出口创汇(万美元) |
| 直接经济效益 |  |  |  |  |
| 间接经济效益 |  |  |  |  |
| 预期项目完成后年增效益 | 年增销售收入（万元） | 年增产值(万元) | 年增利税(万元) | 年增出口创汇（万美元） |
|  |  |  |  |

**主要完成人员名单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 技术职称 | 文化程度（学 位） | 工作单位 |  对完成项目的贡献 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |

注：主要完成人员超过15人可加附页。

|  |
| --- |
| **项目负责人承诺及申请验收单位审核意见** |
| 项目负责人承诺： 本人承诺本项目全套验收材料的内容、数据信息和佐证材料真实可靠。如有失实，本人承担相关责任。 项目负责人（签字）：  年 月 日申请验收单位审核意见：我单位已对本项目全套验收材料进行了认真审查，该验收材料所涉及的内容和信息准确、真实，同意上报。如有失实，本单位愿承担相关责任。  单位负责人签章: (单位盖章) 年 月 日 |
| **受委托验收管理单位（或市科技局业务主管科室）意见** |
| 经办人签名：　　　　　　 单位负责人签章:　　　　 (单位盖章) 或业务科室负责人签名:　　 　　  年 月 日 |

**填 写 说 明**

1. 本表格为标准A4纸，竖装打印，4号字体。一式两份，申请验收单位及市科技

局各一份。

1. 合同编号：依据项目合同书填写。
2. 项目名称：依据项目合同书填写。
3. 承担单位：指承担该项目研究开发任务的单位。由两个以上单位共同承担时，原则按项目合同中承担单位的顺序由第一承担单位填写，如有变化，填写前，承担单位必须协商一致。
4. 申请验收单位：由承担单位填写，名称必须与单位公章完全一致。两个以上单位承担的，原则由项目合同中第一承担单位提出申请，如有变化，在提出申请验收之前，各承担单位必须协商一致。
5. 申请验收单位的其他信息按以下要求填写：

（1）单位名称：即封面上的申请验收单位。

（2）通信地址：指申请验收单位的通信地址，要依次写明市、县（城区）、街（路）和门牌号码。

（3）联 系 人：是指申请验收单位的该项项目负责人。

（4）联系电话：填写申请验收单位的该项目负责人的办公电话和手机。

（5）电子信箱：填写申请验收单位的该项目负责人的电子邮件地址。

（6）单位性质：填写申请验收单位的性质，在所列的类型中选择一类并在括号中填上相应的数字。

1. 项目合同约定的项目实施起止时间：依据项目合同书填写项目实施的起止时间。
2. 项目合同约定的目标任务与技术经济指标完成情况：对照项目合同的约定，简要扼要描述项目约定的目标任务与技术经济指标完成情况，重点是考核指标的完成情况。
3. 提交的验收文件和资料目录：指按照规定应由申请验收单位提供的主要文件和技术资料的目录。按如下顺序填写：

（1）项目合同复印件（如有变更调整，需同时提供经批准的项目合同内容变更审批表）；

（2）项目实施工作总结；

（3）项目技术研究报告；

（4）行政审批文件或证书；

（5）设计与工艺图表；

（6）检测报告（或检验报告）；

（7）现场查定报告；

（8）专利证书或专利受理通知书；

（9）技术标准文本以及批准（或备案）的证明材料；

（10）已发表的论文、专著；

（11）经济效益的证明材料；

（12）农业田间测产报告；

（13）用户使用情况报告；

（14）项目经费决算表；

（15）项目财务专项审计报告（50万及以上补助金额）；

（16）财政科技经费明细清单及相应凭证、发票复印件

（17）除上述材料以外的其他材料。

1. 主要完成人员名单：由项目完成单位根据研究开发人员对完成项目的贡献大小

 顺序填写。并应得到所有完成单位的认可。